

REGULAMIN PÓŁKOLONII ZIMOWYCH w ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM w KSIĄŻENICACH

1. Półkolonie zimowe odbywać się będą od poniedziałku do piątku, w terminie 19-23.01.2026 r. w godz. 8.00-16.00.
2. Rodzic/opiekun prawny deklaruje uczestnictwo dziecka w półkoloniach zimowych poprzez złożenie do dnia 09.01.2026 r. do godz. 14.00 w sekretariacie szkoły:
 - wypełnionej „Karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku” i podpisanie karty „Oświadczenia”
 - wpłatę kwoty wynikającej z preliminarza kosztów na poczet organizowanych wyjść, wyjazdów i wyżywiania w czasie półkolonii.
3. Organizator zapewnia uczestnikom półkolonii bezpłatną opiekę wychowawców.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w „Programie zajęć półkolonii zimowych 2026”
5. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą koszt wyżywienia oraz organizowanych w ramach półkolonii, warsztatów i wyjazdów zgodnie z załączonym do Regulaminu „Preliminarzem kosztów półkolonii zimowych 2026 do Regulaminu”.
6. Rodzice/opiekunowie prawni otrzymują potwierdzenie dokonanej wpłaty od pracownika szkoły przyjmującego tę wpłatę.
7. Środki finansowe niewykorzystane z powodu nieobecności uczestnika półkolonii w danym dniu na płatnych warsztatach lub wycieczce, z wyjątkiem środków w kalkulowanych w koszt przejazdu grupy, podlegają zwrotowi po zakończeniu turnusu pod warunkiem poinformowania organizatora telefonicznie 22 755 66 32 do godz. 15.30 **w dniu poprzedzającym nieobecność uczestnika.**
8. Potwierdzeniem wydatkowania przez organizatora przekazanej przez rodziców/ opiekunów prawnych kwoty są rachunki za usługi transportowe oraz zakupione bilety i paragony.
9. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z półkolonii. Zgoda na samodzielny powrót dziecka musi zostać wyrażona w formie pisemnego oświadczenia rodzica/ opiekuna prawnego.
10. Zajęcia odbywają się według „Programu zajęć półkolonii zimowych”. Dzieci przebywają pod stałą opieką wychowawców.
11. W czasie pobytu na półkolonii dzieciom zapewniany jest jeden, odpłatny ciepły posiłek. Instrukcja zamawiania obiadów u ajenta zostanie przekazana w późniejszym terminie przez dziennik Vulcan.
12. Rodzice/opiekunowie prawni udostępniają organizatorowi i kierownikowi wypoczynku numer telefonu lub inny kontakt zapewniający szybką komunikację.
13. Uczestnik półkolonii ma obowiązek:
 - a) dbania o higienę osobistą, porządek w obiekcie,
 - b) wykorzystywania sprzętów zgodnie ich przeznaczeniem oraz zasadami bezpieczeństwa,
 - c) okazywania wzajemnej życzliwości i pomocy, szacunku wychowawcom, kolegom i innym osobom,
 - d) aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - e) bezwzględnego podporządkowywania się poleceniom wychowawców i kierownika półkolonii.
14. Uczestnikowi półkolonii nie wolno oddalać się od grupy oraz opuszczać terenu półkolonii bez wiedzy i zgody wychowawcy.
15. Uczestnik półkolonii ma prawo:
 - a) zwracać się ze wszystkimi problemami do wychowawcy,
 - b) do radosnego, spokojnego i bezpiecznego wypoczynku,
 - c) do pełnego korzystania z oferty przedstawionej przez organizatora wypoczynku.

16. Za wszystkie urządzenia elektroniczne (np. telefon komórkowy, aparat fotograficzny, tablet itp.), pieniądze oraz inne wartościowe rzeczy przyniesione przez dzieci odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni. Organizatorzy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności materialnej.
17. W sytuacji nieodpowiedniego zachowania się dziecka na półkolonii, wychowawcy zastrzegają sobie prawo zwrócenia mu uwagi i powiadomienia o podjętych działaniach wychowawczych rodziców/opiekunów prawnych przy odbiorze z półkolonii w danym dniu. W skrajnym przypadku może nastąpić wydalenie dziecka z półkolonii, z prośbą natychmiastowego odbioru, bez możliwości zwrotu kosztów za niewykorzystany czas pobytu.
18. W przypadku wystąpienia u dziecka objawów chorobowych, rodzic /opiekun prawny zobowiązuje się do niezwłocznego, maksymalnie do 1,5 godziny, odbioru dziecka z półkolonii.
19. Rodzice (prawni opiekunowie) przyprowadzają i odprowadzają dzieci pozostając w oznaczonej strefie rodzica.